УТВЕРЖДАЮ

Глава Северного сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В.Крымский

« 31 » декабря 20 15 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | 31.12.2015 |
| по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД | 92.51 |
| По ОКВЭД |  |
| По ОКВЭД |  |
|  |  |

на 2016год и плановый период 2017 и 2018годов

от «31» декабря 2015 г

Наименование муниципального учреждения

Северного сельского поселения

(обособленного подразделения**) МУК ССП «Северная сельская библиотека»**

Виды деятельности муниципального учреждения

Северного сельского поселения(обособленного подразделения)

**Культура , кинематография, архивное дело ,обеспечение предоставления государственных ( муниципальных) услуг в бюджетной сфере**

Вид муниципального учреждения Северного сельского поселения

**Учреждение клубного типа**

(указывается вид муниципального учреждения Северного сельского поселения

из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню | 07012000000000001000100 |

РАЗДЕЛ\_\_1\_\_\_

1.Наименование муниципальной услуги **Предоставление библиографической информации из государственных**

**библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав.**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица\_юридические лица\_.**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6031411607012000000000001000100101 | **Предоставление библиографической информации из государственных**  **библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав.** |  |  | Удаленно через сеть Интернет |  | Коэффициент динамики обращений к электронному каталогу библиотеки | Проценты | 744 | 100 |  |  |
| Коэффициент динамики выдачи цифровых копий документов/электронных документов из электронной библиотеки | Проценты | 744 | 1,6 |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | |
| наименова-  ние показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очеред-ной финансо-вый год) | 2017 год (1-й год плано-вого периода) | 2018год (2-й год плано-  вого периода) | 2016 год (очередной финансо-  вый год) | 2017год (1-й год плано-вого  периода) | 2018 год (2-й год плано-вого периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 6031411607012000000000001000100101 | **Предоставление библиографической информации из государственных**  **библиотечных фондов и информации из государственных библиотечных фондов в части, не касающейся авторских прав.** |  |  | Удаленно через сеть интернет |  | количество представленных полнотекстовых документов и библиографических записей | Единиц | 642 | 1199 |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

РАЗДЕЛ\_\_2\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню | 07011000000000002000101 |

1Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и**

**информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица\_юридические лица\_.**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6031411607011000000000002000101101 | библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки | |  | |  | Вне стационара |  | Соответствие среднего времени ожидания выполнения запроса при посещении библиотеки на получение документа/выполнение справки при посещении библиотеки, заданным параметром/среднему расчетному времени ожидания выполнения запроса в библиотеке | Процент | 744 | 100 |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование  показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 2016 год (очередной финансо-  вый год) | 2017 год  (1-й год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 6031411607011000000000002000101101 | **библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки** |  |  | Вне стационара |  |  | Человек | 792 |  | 150 |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

#### РАЗДЕЛ\_\_3

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню | 07011000000000001001101 |

#### 

1.Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и**

**информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица\_юридические лица\_.**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6031411607011000000000001001101101 | **библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки** |  |  | В стационарных условиях |  | Соответствие среднего времени ожидания выполнения запроса при посещении библиотеки на получение документа/выполнение справки при посещении библиотеки, заданным параметром/среднему расчетному времени ожидания выполнения запроса в библиотеке | процент | 744 | 100 |  |  |

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование  показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 20\_16\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год  (1-й год планового периода) | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 603141160701100000000000100110101 | **библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки** |  |  | В стационарных условиях |  | Количество посещений | человек | 792 |  | 7578 |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номерпо базовому(отраслевому)перечню | 07011000000000003009101 |

РАЗДЕЛ\_\_4\_\_\_

1Наименование муниципальной услуги **Библиотечное, библиографическое и**

**информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Категории потребителей муниципальной услуги **Физические лица\_юридические лица\_.**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год (1-й год планового периода) | 2018год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6031411607011000000000003009101101 | **библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки** |  |  | Удаленно через сеть Интернет |  | Динамика количества посещений библиотеки удаленными пользователями | процент | 744 | 100 |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование  показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 20\_16\_ год (очередной финансо-  вый год) | 20\_\_ год  (1-й год планового периода) | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 6031411607011000000000003009101101 | **библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки** |  |  | Удаленно через сеть Интернет |  | Количество посещений | человек | 792 |  | 12 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуг **\_** Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 г № 02-ФКЗ «О правительстве РФ»; Федеральный закон от 05.10.2003 г №м131-ФЗ «Об общих принципах организации самоуправления Российской Федерации»; Закон от 05.10.1999 № 184 –ФЗ «Об общих принципах организации законодательных ( представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Информация на сайте ААдминистрации Северного  сельского поселения | Планы мероприятий МУК ССП «Северная сельская библиотека» на плановый период; Информационный отчет МУК ССП «Северная сельская библиотека» за отчетный год | ежегодно |
| Информация на сайте,  социальные сети | Планы мероприятий МУК ССП «Северная сельская библиотека»;  Информация об услуге, предоставляемой учреждением | По мере необходимости |
| Размещение в печатных средствах массовой информации | Планы мероприятий МУКССП «Северная сельская библиотека» ;  Информация об услуге, предоставляемой учреждением | По мере необходимости |
| Устное и телефонное | Объявление, приглашение, оповещение | При наличии новой информации |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 4)

РАЗДЕЛ \_\_1\_\_\_

1. Наименование работы **Организация мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому(отраслевому)перечню | 14010100200100000003101 |

2. Категории потребителей работы **Физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016 год (очередной финансовый год) | 2017 год  (1-й год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6031411614010100200100000003101101 | выставки |  |  | По месту расположения организации |  | Динамика количества проведённых мероприятий к предыдущему отчётному периоду | процент | 744 | 100 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование  показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 2016 год (очередной финансо-  вый год) | 2017год  (год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 6031411614010100200100000003101101 | выставки |  |  | По месту расположения организации |  | Количество участников мероприятий | человек | 792 | Информирование потенциальных участников и потребителей услуги, проведение экскурсий и интересных программ | 170 |  |  |
| Количество проведенных мероприятий | единиц | 642 | Подготовка тематико-экспозиционных схем по каждой выставке, организация сбора экспонатов, оформление выставок | 18 |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

РАЗДЕЛ \_\_2\_\_\_

1. Наименование работы **Организация мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому(отраслевому)перечню | 14010100600100000009101 |

2. Категории потребителей работы **Физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016\_\_ год (очередной финансовый год) | 201\_ год  (1-й год планового периода) | 20\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6031411614010100600100000009101101 | Конкурсы, смотры |  |  | По месту расположения организации |  | Результативность участия | единиц | 642 | 2 |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование  показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 2016 год (очередной финансо-  вый год) | 2017год  (год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 6031411614010100600100000009101101 | Конкурсы, смотры |  |  | По месту расположения организации |  | Количество участников мероприятий | человек | 792 | Информирование потенциальных участников конкурсов смотров и зрителей | 20 |  |  |
| Количество проведённых мероприятий | едениц | 642 | Разработка положения по проведению конкурсов смотров. Прием заявок на участие. Подготовка сценариев мероприятий. Приобретение подарков и дипломов участникам. Репетиционная работа. Проведение конкурсов смотров. | 2 |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

РАЗДЕЛ \_\_3\_\_\_

1. Наименование работы **Организация мероприятий**

|  |  |
| --- | --- |
| Уникальный номер по базовому(отраслевому)перечню | 14010100700100000008102 |

2. Категории потребителей работы **Физические лица, юридические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы 5)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | |
| наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2016год (очередной финансовый год) | 2017 год  (1-й год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 6031411614010100700100000008102101 | Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты |  |  | По месту расположения организации |  | Доля культурно-массовых мероприятий для детей до 14 лет в общем объеме мероприятий, проведенных в течение года;  Доля культурно-массовых мероприятий для молодежи в общем объеме мероприятий, проведенных в течение года;  Доля культурно-массовых мероприятий для инвалидов в общем объеме мероприятий, проведенных в течение года;  Динамика количества присутствующих читателей к предыдущему отчетному периоду. | Процент  Процент  Процент  Процент | 744 | 45  30  5  100 |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | | Показатель объема работы | | | | Значение показателя объема работы | | |
| наименование  показателя | единица измерения  по ОКЕИ | | описание работы | 2016 год (очередной финансо-  вый год) | 2017год  (год планового периода) | 2018 год  (2-й год планового периода) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименова-  ние  показателя) | наименование | код |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 6031411614010100700100000008102101 | Народные гуляния, праздники, торжественные мероприятия, памятные даты |  |  | По месту расположения организации |  | Количество участников в мероприятиях | человек | 792 | Информирование потенциальных потребителей услуги. Вовлечение в творческий процесс праздников | 650 |  |  |
| Количество проведенных меропритий | единиц | 642 | Составление плана мероприятий. Разработка сценариев. Подбор репертуара, репетиционная работа, композиционно-сценическая постановка. | 42 |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых Муниципальное задание считается выполненным, (процентов)

5

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о государственном задании 6)

Основания для досрочного прекращения исполнения

муниципального задания :

**- ликвидация учреждения;**

**- реорганизация учреждения;**

**- исключение муниципальной услуги из Базового (отраслевого) перечня услуг и работ.**

2. Иная информация, необходимая для исполнения

(контроля за исполнением) муниципального задания **отчет 6-нк**

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти Ростовской области,  осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| Плановые проверки  Проведение мониторинга и контроля исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг | 1 раз в год  1 раз в год | Администрация Северного сельского поселения  Сектор финансового контроля Администрации Северного сельского поселения |
| Внеплановые проверки | В случае поступления обращений физических  или юридических лиц с жалобами на нарушение их  прав и законных интересов | Администрация Северного сельского поселения  сектор финансового контроля Администрации Северного сельского поселения |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания - отчет о выполнении муниципального задания, формируемый по форме

согласно Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Северного сельского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания , размещается в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальных сайтах Северного сельского поселения и учреждения.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – 4 раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 10 числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания :

- ежемесячно в срок до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячный отчет по заработной плате «Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и образования в сфере культуры»;

- ежемесячно в срок до 2-го числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячный отчет по заработной плате «Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597;

- ежеквартально форму статистического наблюдения ЗП-культура;

- ежемесячно по мере необходимости, заявка на доведение предельных объемов оплаты денежных обязательств в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключенной в рамках его бюджетных полномочий согласно кассового плана.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным – 80%

1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Ростовской области, главным распорядителем средств областного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Ростовской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

1) Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6) Заполняется в целом по государственному заданию.

7) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений Ростовской области, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения Ростовской области, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Заведующая МУК ССП

«Северная сельская библиотека» Н.А. Ежова