**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ЗИМОВНИКОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 132**

 **30 декабря 2021 года х. Гашун**

О комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, находящихся на территории Северного сельского поселения Зимовниковского района в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и военное время

 В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года N 68- ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ "О гражданской обороне", Областным законом Ростовской области от 29 декабря 2004 года N 256-ЗС "О защите населения на территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера", в целях поддержания устойчивого функционирования организаций (учреждений, предприятий), независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, систем жизнеобеспечения населения на территории Северного сельского поселения Зимовниковского района в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и военное время, руководствуясь подпунктом 1 пункта 3 статьи 32 Устава муниципального образования «Северное сельское поселение»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1.Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования (далее - ПУФ) организаций (учреждений, предприятий) (далее - организаций), находящихся на территории Северного сельского поселения Зимовниковского района, в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайных ситуациях) и военное время (приложение №1).

 2.Утвердить состав комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций на территории Северного сельского поселения (приложение №2).

 3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Северного сельского поселения Л.А.Калиберда

Приложение №1

к постановлению администрации
Северного сельского поселения
Зимовниковского района
от 30.12.2021 № 132

Положение, состав, обязанности председателя и членов комиссии по повышению устойчивости функционирования организации на территории Северного сельского поселения Зимовниковского района

1. Общие положения
	1. Комиссия по поддержанию устойчивости функционирования муниципальных организаций Северного сельского поселения Зимовниковского района в чрезвычайных ситуациях мирного и военное времени (далее - Комиссия) создается при главе Администрации Северного сельского поселения Зимовниковского района в целях организации проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и оказанию содействия их устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и стихийных бедствиях.

Комиссия является постоянно действующим координационным органом

управления.

* 1. В своей работе Комиссия руководствуется:
* Федеральными законами;
* указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
* постановлениями Правительства Российской Федерации;
* постановлениями, распоряжениями и иными нормативно-правовыми актами главы администрации (губернатора) Ростовской области и главы муниципального образования Зимовниковский район, главы Администрации Северного сельского поселения Зимовниковского района.
	1. Основными задачами Комиссии являются:
* участие в проведении мероприятий по защите населения Северного сельского поселения Зимовниковского района от воздействия поражающих факторов применения современных средств ведения войны вероятным противником и обеспечение жизнедеятельности населения поселения в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
* координация деятельности учреждений, предприятий и организаций по подготовке и проведению мероприятий устойчивого функционирования в условиях военного времени;
* подготовка транспорта, объектов и систем энерго-, тепло-, водо-, и газоснабжения и систем жизнеобеспечения населения к работе в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
* разработка и организация выполнения мероприятий, направленных на снижение возможного ущерба от воздействия источника чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера;
* подготовка и организация проведения аварийно-восстановительных и неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;
* контроль проведения мероприятий, направленных на поддержание устойчивого функционирования в военное время учреждений, предприятий и организаций Северного сельского поселения Зимовниковского района, разработка предложений и комплекса задач по совершенствованию деятельности муниципальных предприятий и учреждений.
	1. Комиссия имеет право:
* вносить проекты постановлений и распоряжений главы администрации Северного сельского поселения Зимовниковского района по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

 -запрашивать и получать от руководителей отраслевых (функциональных), территориальных учреждений органов исполнительной власти и руководителей учреждений, предприятий и организаций материалы, необходимые для изучения и выработки предложений, относящихся к компетенции Комиссии.

* привлекать к участию в разработке отдельных вопросов специалистов организаций и органов государственной власти;
* рекомендовать руководителям учреждений, предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на административной территории Северного сельского поселения Зимовниковского района планы мероприятий и решения, направленные на поддержание устойчивого функционирования организаций (предприятий) в чрезвычайных ситуациях мирного и венного времени;
* заслушивать руководителей учреждений, предприятий и организаций о ходе выполнения запланированных мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.
1. Порядок формирования и деятельность Комиссии
	1. Комиссия создается и упраздняется главой администрации Северного сельского поселения.
	2. В состав Комиссии назначаются:
* председатель Комиссии – глава Администрации Северного сельского поселения;
* ответственный секретарь Комиссии;
* члены Комиссии, из состава которых формируется группа планирования и подготовки предложений.
	1. Комиссия проводит заседания не реже двух раз в год, а в отдельных случаях чаще, по мере необходимости. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решение считается принятым при отсутствии обоснованных возражений участников обсуждаемого вопроса.

Ответственный секретарь Комиссии ведет протоколы заседаний, которые подписываются председателем и секретарем Комиссии.

Организационно-техническую работу по подготовке проектов и доведения до исполнителей принятых решений выполняет ответственный секретарь Комиссии.

 Комиссия разрабатывает и согласовывает с территориальными органами военного управления (военным комиссаром):

* установленный порядок и планы использования в военное время транспортных сетей и средств, каналов радио- и телефонной связи и иных коммуникаций и систем жизнеобеспечения на административной территории муниципального образования Зимовниковский район;
* документы и материалы по созданию условий и обеспечению устойчивой деятельности систем управления, средств связи и оповещения населения, учреждений сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны, осуществляющих деятельность на территории района, а также документы по организации взаимодействия с аналогичными системами воинских частей и специальных формирований;
* документы и материалы по планированию, подготовке и проведению эвакуационных мероприятий.
	1. Работа Комиссии организуется и проводится в соответствии с требованиями по обеспечению сохранения государственной тайны и выполнению специальных (режимных) требований по обращению с секретными документами.
1. Функциональные обязанности членов комиссии

3.1. Председатель комиссии:

* руководит повседневной деятельностью Комиссии при планировании и реализации мероприятий повышения устойчивости функционирования в условиях военного времени учреждений, предприятий и организаций, осуществляющих (продолжающих) свою деятельность на административной территории Северного сельского поселения Зимовниковского района;
* проводит плановые (внеочередные) заседания Комиссии;

заслушивает отчёты должностных лиц о ходе выполнения запланированных мероприятий и реализации принятых решений Комиссии:

* подписывает решения и обязательные распоряжения по вопросам компетенции Комиссии.

3.2. Секретарь комиссии:

* разрабатывает проекты годовых и перспективных планов работы Комиссии;

ведет протоколы заседаний, обеспечивает функционирование делопроизводства и сохранность материалов и документов Комиссии, ведет справочно-информационную и статистическую отчетности работы Комиссии.

1. Члены комиссии:
* участвуют в работе Комиссии, участвуют в разработке годовых (перспективных) планов повышения устойчивости функционирования предприятий (учреждений) в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
* осуществляют руководство и контроль по вопросам обеспечения мероприятий по повышению устойчивости функционирования на подчиненных (подведомственных) предприятиях и организациях;
* принимают участие в проведении научно-исследовательских работ по оценке уязвимости объектов и предприятий в условиях ведения военных действий и при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
* разрабатывают предложения и рекомендации по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, внедрению передовых технологий по снижению рисков и обеспечению устойчивого функционирования предприятий в различных условиях обстановки.

 Приложение №2

к постановлению администрации
Северного сельского поселения
Зимовниковского района
от 30.12.2021 № 132

Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций на территории Северного сельского поселения

Зимовниковского района

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | **Занимаемая** должность |
| 1 | 2 |
| Калиберда Людмила Александровна | Глава администрации Северного сельского поселения |
| Соловьева Татьяна Владимировна | Ведущий специалист  |
| Ковалева Ирина Олеговна | Ведущий специалист  |
| Власенко Людмила Ивановна | Инспектор ВУС |
| Нестерова Елена Николаевна | Начальник сектора экономики и финансов |